

**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA**

**RPPS - REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL**  
**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2026 – CONCURSO PÚBLICO Nº**  
**001/2021 – REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DE PALMEIRA**

Edital de Convocação nº 001/2026 – Concurso  
Público nº 001/2021 – Regime Próprio de Previdência  
Social de Palmeira

**Art. 1º** - O Diretor Presidente Interino do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS, de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe foram especialmente deferidas pelo cargo e, CONVOCA o candidato aprovado abaixo referente ao Concurso Público, aberto através do Edital de Concurso Público nº 001/2021, homologado de acordo com o Edital de Homologação da Classificação Final nº 17.001/2022, para comparecer à sede própria da Autarquia, situada na Rua Juvenal Marcondes Zanardini, nº 02, Centro, Palmeira/PR **até às 17 horas do dia 15 de janeiro de 2026**, para tratar de assuntos inerentes a sua admissão, conforme segue abaixo:

|                 |                        |
|-----------------|------------------------|
| <b>Cargo:</b>   | Técnico Administrativo |
| <b>Posição:</b> | 8º                     |
| <b>Nome:</b>    | LUCAS HENRIQUE FONSECA |

**Art. 2º** - O candidato acima relacionado deverá comparecer munido de documento de identidade original juntamente com todos os documentos relacionados, conforme disposto no Edital de Abertura nº 01.001/2021, a saber:

- a) Cópia da Certidão de Nascimento/Casamento ou Certidão de Óbito – do cônjuge quando for o caso de viúvo(a);
- b) Cópia de Título de Eleitor e comprovante de votação da última eleição;
- c) Prova de quitação com a Justiça Eleitoral;
- d) Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;
- e) Cópia da cédula de identidade;
- f) Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF em situação regular perante a Receita Federal;
- g) Cópia do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito do cargo;
- h) Cópia do Registro no órgão de classe e comprovante de pagamento da última anuidade, quando for requisito do cargo;
- i) Cópia da CTPS (fotografia, qualificação e o último contrato);
- j) 02 (duas) fotografias 3X4 recentes;
- k) Cópia da Certidão de Nascimento do(s) filho(s), menores de 18 (dezoito) anos;
- l) Certidão Negativa Criminal, expedida pela Comarca onde reside;
- m) Cópia do comprovante de residência;
- n) Número do PIS/PASEP;
- o) Apresentar declaração de bens e valores que integram seu patrimônio privado;
- p) Outros documentos listados no momento do ato convocatório:
  1. Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, penalidade incompatível com a nomeação no cargo público;
  2. Declaração de não estar ocupando cargo ou emprego na administração direta ou indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, nem ser empregado ou servidor de suas subsidiárias e controladas, salvo os casos de acumulação expressas em lei;
- q) O candidato poderá optar uma única vez pelo final de lista, devendo preencher formulário próprio a ser requisitado no Departamento de Recursos humanos e protocolar impreterivelmente até o dia anterior ao exame admissional. Após o exame, não serão aceitos pedidos de final de lista.

Sede do RPPS, Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 08 de janeiro de 2026.

***JOÃO ERALDO MARTINS PADILHA***

Diretor Presidente Interino do RPPS  
(Portaria nº 1257 de 19/12/2025)

**Publicado por:**

Lana Cristina Silva da Rosa

**Código Identificador:**132A5D8F

---

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná  
no dia 09/01/2026. Edição 3444

A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita  
informando o código identificador no site:  
<https://www.diariomunicipal.com.br/amp/>